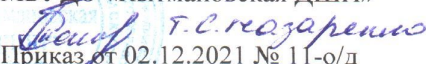


**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Кытмановская детская школа искусств»
(МБУДО «Кытмановская ДШИ»)**

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
МБУДО «Кытмановская ДШИ»

Протокол от 01.12.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МБУДО «Кытмановская ДШИ»


Приказ от 02.12.2021 № 11-о/д

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета
МБУДО «Кытмановская ДШИ»

Протокол от 02.12.2021 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся
в МБУДО «Кытмановская ДШИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «Кытмановская ДШИ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает основания и регулирует порядок перевода, отчисления обучающихся МБУДО «Кытмановская ДШИ» (далее – Учреждение):

1.3. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам художественной направленности в области искусств.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Порядок внутренних переводов обучающихся.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть дополнительной общеобразовательной программы, решением педагогического совета Учреждения переводятся на следующий год обучения. Решение педагогического совета оформляется приказом директора Учреждения.

2.1.2. Обучающимся, не сдавшим переводные экзамены по причине болезни, при условии удовлетворительной текущей успеваемости и при наличии медицинской справки могут быть переведены в следующий класс на основании решения Педагогического совета.

2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации, по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин

признаются академической задолженностью.

2.1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.1.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

2.1.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

2.1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.1.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

2.1.9. При положительном результате сдачи академической задолженности Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс.

2.1.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.11. Основаниями для перевода обучающихся внутри Учреждения, связанными с изменением дополнительной общеобразовательной программы (общеразвивающей, предпрофессиональной), являются:

высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков обучающегося избранной программе и готовности к ее освоению;

невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося или иным причинам;

возникновение медицинских показаний.

Переводы производятся по результатам промежуточной аттестации, с установлением соответствия изученных обучающимся дисциплин по учебному плану, на который намерен перейти обучающийся.

При переходе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную обучающийся проходит процедуру отбора.

В случае соответствия уровня способностей требованиям предпрофессиональной программы обучающийся по решению Педагогического совета приказом руководителя Учреждения переводится на данную программу по общему (или индивидуальному) учебному плану, нормативном (или сокращенному) сроку обучения.

При переводе обучающегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающие дополнительные испытания не требуются, перевод осуществляется приказом руководителя Учреждения по решению Педагогического совета, на основании заявления родителей (законных представителей).

2.1.12. Переводы обучающихся внутри Учреждения, связанные с переходом в класс другого преподавателя, осуществляются на основании заявления родителей (законных представителей) и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2.1.13. Переводы обучающихся внутри Учреждения, связанные с годом обучения, видом деятельности осуществляются на основании заявлений родителей (законных

представителей), решения Педагогического совета и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2.1.14. Обучающиеся по дополнительным общеразвивающим программам срок обучения 5, 7 лет, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением Педагогического совета, на основании ходатайства преподавателя по специальности и по заявлению родителей (законных представителей) могут быть переведены в следующий класс досрочно.

2.1.15. Перевод обучающегося на сокращенный срок обучения или индивидуальный учебный план регламентируется Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, действующим в Учреждении.

2.2. Порядок переводов, обучающихся из другого образовательного учреждения.

2.2.1. Перевод обучающегося в Учреждение из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей обучающегося (законных представителей), академической справки об обучении в учреждении дополнительного образования (индивидуального плана) детей без экзаменов в тот же класс при наличии свободных мест и утверждается приказом руководителя Учреждения.

В случае отсутствия академической справки при приеме проверка уровня способностей обязательна.

2.2.2. Перевод обучающегося в другое образовательное учреждение оформляется как отчисление (выбытие) обучающегося из числа обучающихся.

2.2.3. Перевод обучающихся в другие образовательные учреждения производится в связи с переменой их места жительства, других причин на основании заявления родителей (законных представителей). При переводе по заявлению родителя выдается академическая справка, личное дело.

3. Порядок отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

в связи с получением образования (завершением обучения);
досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после приказа об отчислении обучающегося выдает лицу,

отчисленному из Учреждения, Академическую справку об обучении, периоде обучения.

3.5. По решению Педагогического совета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.8. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.